



LA CORRETTA COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI IN UN CREDITO DOCUMENTARIO

Martedì 5 febbraio 2019 | Ore 09:00 – 17:00
Centro Conferenze alla Stanga – P.zza Zanellato 21 Padova

OBIETTIVI E DESTINATARI

La **#trainingexperience** si pone l'obiettivo di dipanare dubbi e problematiche a chi si occupa di raccogliere, compilare e predisporre i documenti in un credito documentario. Durante la giornata avrai a disposizione una check list puntuale per procedere in autonomia nella tua realtà aziendale.

Questa giornata è per te se vuoi avere un quadro chiaro di come compilare correttamente i documenti al fine della loro accettazione senza riserve. Garantirai così una gestione efficace del processo, riducendo ritardi nell'incasso e costi aggiuntivi.

PROGRAMMA

1. Il credito documentario nella compravendita internazionale

- Credito documentario: definizione e caratteristiche giuridiche (autonomia, astrattezza, formalismo e documentarietà)
- Norme ed Usi Uniformi relative ai crediti documentari della ICC di Parigi (le NUU, pubbl. 600) e Prassi Bancaria Internazionale Uniforme (PBIU, pubbl. 745)
- Tutela delle parti e rischi del pagamento a mezzo credito documentario
- Credito documentario nel contratto di compravendita, implicazioni con altre clausole
- Credito senza conferma, con conferma, con Silent confirmation: differenze
- Accordo tra le parti circa il pagamento a mezzo credito documentario
- Incarico/mandato alla banca di emissione del credito documentario
- Emissione, notifica e modifica del credito documentario
- Utilizzo del credito: data, luogo, modalità (pagamento, accettazione, negoziazione)
- Obblighi della banca emittente, designata e confermante
- Criteri generali per l'esame dei documenti da parte delle banche
- Presentazione "conforme" quale condizione per l'accettazione dei documenti

2. I documenti e le regole per una corretta compilazione

- Criteri generali e regole per una corretta redazione dei documenti da presentare
- Documenti in originale ed in copia, correzioni, date, lingua, firme, emittenti
- Documenti di trasporto: Bill of lading e Lettere di vettura (AWB, CMR)
- Spedizioni frazionate e parziali, periodo di presentazione dei documenti
- Fatture commerciali, Certificati (Eur 1, Origine, Ispezione) e documenti di Assicurazione

3. Linee guida e Check list per una gestione efficace: consigli pratici

DOCENTE

Antonio Di Meo è consulente in pagamenti internazionali, crediti documentari, garanzie e contrattualistica commerciale per l'estero.

OUT.

ENTRY STRATEGY

SUPPORT SERVICES

TRAINING EXPERIENCE



Piazza Insurrezione
XXVIII Aprile '45 1/A
35137 Padova (Italy)

tel.: +39 049 8208320
info@pd-promex.it
www.pd-promex.it

GOOGLE MAPS





QUANTO COSTA

€ 205,00 + IVA 22% (€ 250,10 iva inclusa), nel caso di un solo partecipante della stessa azienda.

€ 369,00 + IVA 22% (€ 450,18 iva inclusa), nel caso di due partecipanti della stessa azienda.

€ 492,00 + IVA 22% (€ 600,24 iva inclusa), nel caso di tre partecipanti della stessa azienda.

LA QUOTA COMPRENDE

- organizzazione generale della giornata
- assistenza di Promex durante l'evento
- docenza con un esperto in materia
- light lunch
- invio dei documenti in formato elettronico
- attestato di partecipazione cartaceo, al termine della giornata

COME PAGO

- Con **bonifico bancario** intestato a:

PROMEX
AZIENDA SPECIALE DELLA CCIAA DI PADOVA
Piazza Insurrezione, 1/A 35137, Padova
P.IVA e C.F. 04034850281
CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO
Agenzia di Corso Garibaldi 22/26 Ag n. 1400
IBAN: IT 61 A 0622512183100000008970

Causale di pagamento da indicare nel bonifico: Titolo del corso/seminario, ragione o denominazione sociale, nome e cognome del/i partecipante/i

La ricevuta di pagamento dovrà essere inviata a seguito dell'adesione on line almeno tre giorni antecedenti alla data del seminario via e-mail a: segreteria@pd-promex.it

- Oppure con [carta di credito](#)

SEDE

Il corso è a Padova, al Centro Conferenze alla Stanga, p.zza Zanellato ([qui mappa e indicazioni](#)).

L'eventuale disdetta dovrà essere comunicata via e mail almeno tre giorni lavorativi antecedenti la data dell'incontro. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine. I nominativi dei partecipanti possono comunque essere sostituiti in qualsiasi momento previa comunicazione scritta.



Piazza Insurrezione
XXVIII Aprile '45 1/A
35137 Padova (Italy)

tel.: +39 049 8208320
info@pd-promex.it
www.pd-promex.it

GOOGLE MAPS



[ISCRIZIONE ON LINE](#)
[TRAINING EXPERIENCE](#)



Ti aspettiamo!



ENTRY STRATEGY

SUPPORT SERVICES

TRAINING EXPERIENCE



**Piazza Insurrezione
XXVIII Aprile '45 1/A
35137 Padova (Italy)**

tel.: +39 049 8208320
info@pd-promex.it
www.pd-promex.it

GOOGLE MAPS

