

# ALLEGATO "A"

all'AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE e L'AGGIORNAMENTO di un ELENCO APERTO  
(liste di accreditamento per il triennio 2016/2018) di OPERATORI per l'AFFIDAMENTO DIRETTO  
del SERVIZIO di PRENOTAZIONE e VENDITA BIGLIETTI AEREI  
nell'AMBITO delle ATTIVITA' di ORGANIZZAZIONE  
di INCONTRI d'AFFARI (*outgoing e incoming*)

## DOMANDA di PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto .....  
nato a.....(.....) il .....  
in qualità di <sup>1</sup> ..... di .....  
con sede in.....( ), via .....  
p.i.v.a. e c.f. ....  
residente nello stato .....  
tel.....fax.....mail.....  
pec.....

### manifesta il proprio interesse

a partecipare alla formazione e aggiornamento di un elenco aperto (liste di accreditamento per il triennio 2016/2018) di operatori per l'affidamento diretto del servizio di prenotazione e vendita di biglietti aerei (per il territorio nazionale, comunitario ed extra-UE) nell'ambito delle attività di organizzazione di incontri d'affari (*outgoing e incoming*)

### considerando e consapevole che

- della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,
- Padova Promex, azienda speciale della C.C.I.A.A di Padova (d'ora in poi Azienda), svolge professionalmente, per il raggiungimento del proprio oggetto statutario, l'attività di organizzazione di incontri d'affari, nonché di assistenza per la costituzione, sviluppo e mantenimento di relazioni economiche, all'estero (iniziative di outgoing e/o di incoming), tra imprenditori locali appositamente selezionati ed operatori economici ed istituzionali esteri, appositamente selezionati, aventi sede o stabile organizzazione nel paese o area geografica costituente l'obiettivo di ciascuna iniziativa di promozione (considerando pertanto il territorio nazionale, comunitario ed extra-UE).
- (OGGETTO) la prestazione del servizio per cui viene svolta l'indagine di mercato per la formazione di un elenco aperto prevede (presumibilmente), da parte dell'operatore, l'esecuzione del servizio di prenotazione e vendita di biglietti aerei (voli aerei in classe economica) collegati alle attività istituzionale (di anno in anno programmate dall'Azienda) nel territorio nazionale, comunitario ed extra-UE (con partenza ed arrivo preferenziale da

<sup>1</sup> La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale da cui trae i poteri di firma.

e per l'aeroporto di Venezia). A titolo esemplificativo ma non esaustivo le mete possono riguardare i seguenti territori QATAR ed EMIRATI ARABI UNITI (Doha e Dubai)", MAROCCO (Casablanca e Rabat), ARABIA SAUDITA (Riyadh, Dammam, Jeddah)", COREA DEL SUD (Seoul)", PERU' E COLOMBIA (Lima, Bogotà e Medellin)", ALBANIA (Tirana)", IRAN (Teheran)", RUSSIA (Mosca)", Brasile (Rio), Stati Uniti, Argentina, Cina, ecc.;

- (MODALITA' e TERMINI di ESECUZIONE) L'operatore dovrà essere in grado di procurare e garantire (se richiesta dall'Azienda) i seguenti tipi di assicurazione medico-bagaglio: 1) polizza base per il numero di operatori effettivamente viaggianti; 2) polizza con massimale più alto per nr. 1 persona. L'operatore inoltre dovrà (per le attività di out-going), nell'esecuzione del servizio:
  - mantenere invariata la quotazione (senza penali per ciascun volo) anche se il totale dei viaggianti dovesse essere pari a numero 4 partecipanti (generalmente la previsione e di nr. 10 partecipanti);
  - specificare e dettagliare (preventivamente, secondo le tempistiche stabilite dall'Azienda) le quotazioni per ogni singolo servizio richiesto (con distinzione dell'aggio per i servizi di intermediazione se presenti);
  - specificare la tempistica, le modalità di prenotazione e relative penali;
  - opzionare i voli, senza penali, mantenendo inalterate le quotazioni proposte fino a 21 giorni dalla data di partenza (comunicata dall'Azienda);
  - permettere all'Azienda di fornire la lista completa dei nominativi dei partecipanti 21 giorni antecedenti alla data di partenza;
  - non prevedere il pagamento di depositi e/o anticipi, né richiedere carte di credito a garanzia

L'operatore inoltre dovrà (per le attività di incoming), nell'esecuzione del servizio:

- specificare e dettagliare (preventivamente, secondo le tempistiche stabilite dall'Azienda) le quotazioni per ogni singolo servizio richiesto (con distinzione dell'aggio per i servizi di intermediazione se presenti);
- specificare la tempistica, le modalità di prenotazione e relative penali;
- opzionare i voli, senza penali, mantenendo inalterate le quotazioni proposte fino a 5 giorni dalla data di partenza (comunicata dall'Azienda);
- permettere all'Azienda di fornire la lista completa dei nominativi dei partecipanti 5 giorni antecedenti alla data di partenza;
- non prevedere il pagamento di depositi e/o anticipi, né richiedere carte di credito a garanzia

L'operatore dovrà garantire, per tutta la durata di validità di detto elenco, uno standard di elevata qualità e professionalità.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_